

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Rachaelle Hilhorst
BIG-registraties: 09067010116
Overige kwalificaties: GZ-psycholoog BIG 99067010125
Basisopleiding: WO Psychologie
Persoonlijk e-mailadres: rachaellehilhorst@gmail.com
AGB-code persoonlijk: 94006177

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychotherapiepraktijk Hilhorst
E-mailadres: r.hilhorst@extenzo.nu
KvK nummer: 82538530
Website: www.intherapiearnhem.nl
AGB-code praktijk: 94066294

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:
Psychotherapie Hilhorst biedt behandeling en herstel en begeleiding biedt aan mensen met psychische problemen. Dat kunnen licht tot matige, niet complexe

klachten zijn die vallen binnen de Generalistische Basis GGz. Tevens biedt Psychotherapie Hilhorst behandeling voor complexere problematiek binnen de gespecialiseerde GGz. Waar mogelijk biedt Psychotherapie Hilhorst

kortdurende, eenvoudige hulp en waar nodig langdurende hulp. Op de website van de praktijk (www.intherapiearnhem.nl) staat het actuele behandelaanbod

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Alle hoofddiagnoses

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Overige kindertijd

Delirium, dementie en overig

Alcohol

Overige aan een middel

Schizofrenie

Depressie

Bipolair en overig

Angst

Restgroep diagnoses

Dissociatieve stoornissen

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

Eetstoornis

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: R.N. Hilhorst

BIG-registratienummer: 09067010116

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: R.N. Hilhorst

BIG-registratienummer: 09067010116

Medebehandelaar 1

Naam: R.N. Hilhorst

BIG-registratienummer: 99067010125

Specifieke deskundigheid

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Zorggroep(en)

Anders: Haptotherapeuten, fysiotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Mw. E.B. Boermans, psychotherapeut 19916341725

Mw. T.E.A. Berns, psychotherapeut. 59910976525

Mw. H.E. Schut 39911122716

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Consultatie; Intervisie; opvang tijdens vakantie; verwijzing

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Bij crisis tijdens kantooruren kan telefonisch contact opgenomen worden en z.n. inspreken. Buiten kantooruren kan contact opgenomen worden met de huisartsenpost. Deze kan indien nodig doorverwijzen naar de crisisdienst.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: de meeste van de cliënten in de praktijk niet crisisgevoelig zijn.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Mw. E.B. Boermans, psychotherapeut 19916341725

Mw. T.E.A. Berns, psychotherapeut. 59910976525

Mw. H.E. Schut 39911122716

Mw. V. Lammers. 59053397025

1nP

Intervisiegroep Schematherapie

Intervisiegroep vanuit de opleidingsgroep vd psychotherapie opleiding

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Intervisie, MDO, intakebespreking.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

www.intherapiearnhem.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://assets.psychotherapie.nl/p/229378/files/Beroepscode-definitief-juni.pdf>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

klachtenfunctionaris van 1nP, en mocht dit niet tot een bevredigende oplossing leiden, kunnen ze zich wenden tot de klachten commissie van 1nP

Link naar website:

[https://mijn.1np.nl/group/handboek/handboek/-](https://mijn.1np.nl/group/handboek/handboek/)

[/document_library/kaXHG1UAQMkk/view_file/12714486?_com_liferay_document_library_web_portlet_DLPortlet_I](https://document_library/kaXHG1UAQMkk/view_file/12714486?_com_liferay_document_library_web_portlet_DLPortlet_I)

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Mw E. Boermans

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

https://intherapiearnhem.nl/?page_id=54#wachttijden

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Stap 1. Om u aan te melden en de zorg vergoed te kunnen krijgen van de zorgverzekering heeft u een verwijsbrief van uw huisarts nodig.

Stap 2. U vult het contactformulier op onze website.

Stap 3. Wij nemen binnen 5 werkdagen telefonisch contact met u op. U vertelt in dat gesprek kort iets over uw problemen waardoor we samen kunnen inschatten of u bij onze praktijk op de goede plek bent.

Stap 4. Afhankelijk van de drukte van het moment komt u op een wachtlijst of kan er meteen een afspraak ingepland worden voor een eerste intake gesprek.

Stap 5. U schrijft zich in bij 1nP op www.1nP.nl

12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

clienten kunnen in hun eigen dossier via cliënten portaal Karify.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Na de intake wordt er een behandelplan opgesteld, dat uitgebreid met ct wordt besproken. Behandeling vindt pas plaats na overeenstemming over het behandelplan. ROM is de BSI die elke drie maanden wordt afgenomen en besproken. Elk half jaar is er bij langer durende behandeltrajecten een evaluatie moment met client, en wordt de voortgang van de behandeling ook besproken met een intern overleg met een collega.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Elk half jaar is er bij langer durende behandeltrajecten een evaluatie moment met client, en wordt de voortgang van de behandeling ook besproken met een intern overleg met een collega. Hierbij wordt o.a. gekeken naar het behandelproces, de therapeutische relatie en de behandeldoelen. Deze laatste worden in overleg met ct zo nodig bijgesteld.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Mondeling door regelmatig stil te staan bij de therapeutisch relatie, de behandeldoelen en de tevredenheid van de client. Aan het eind van de behandeling wordt de CQI afgenomen.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Rachaelle Hilhorst

Plaats: Arnhem

Datum: 20-12-2021

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja